

IX Mostra de Trabalhos Acadêmicos III Jornada de Iniciação Científica

Santos • São Paulo • 26 de outubro de 2015



AS HABILIDADES DO ADMINISTRADOR NO MERCADO DE TRABALHO

Douglas de Souza REIS¹, Hemerson Coninck PONTES¹; Domeiver VERNI²

¹ Centro Universitário Lusíada – Administração, dreis.dr@gmail.com, merscocp@msn.com ² Centro Universitário Lusíada – Coordenador do Curso de Administração, administração@lusiada.br

Introdução

A concepção de que a Administração esteja voltada apenas para os lucros mudou, agora além do foco nos resultados positivos, a meta é a satisfação de todos os setores envolvidos nos processos organizacionais e, ainda o mais importante, as questões voltadas às responsabilidades sociais, uma vez que a razão de ser de uma organização é, antes de mais nada, servir à sociedade na qual está inserido.

O bom desempenho na administração depende que o profissional seja um bom líder, capaz de lidar com pessoas, negociando e comunicando, e também apto a tomar decisões, tendo uma visão sistêmica e global da situação que administra.

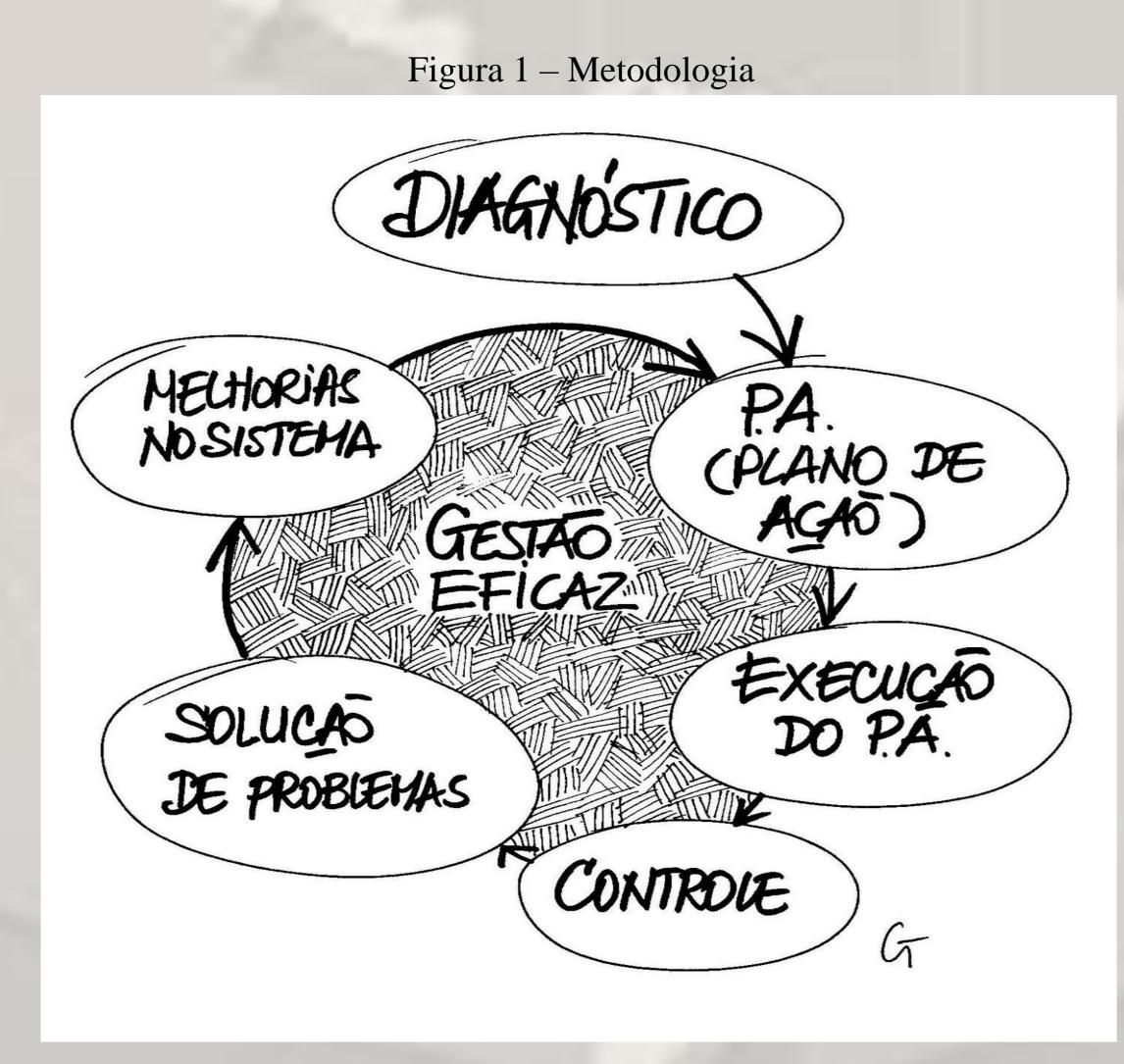
Este trabalho tem o intuito de demonstrar algumas habilidades necessárias para que o administrador desenvolva suas atividades no mercado de trabalho alinhado com algumas teorias relacionadas ao campo da administração, e esteja preparado para atuar como um agente transformador, que seja capaz de ajustar-se com rapidez aos avanços da ciência e da tecnologia, alinhado à busca pela qualidade.

Organização, Sistemas e Métodos

Organização, Sistemas e Métodos é uma área que está ligada à análise e desenvolvimento de sistemas, por meio um conjunto de técnicas com o objetivo de aprimorar o funcionamento das organizações.

A responsabilidade fundamental da área de Sistemas, Organização e Métodos é realizar o processo de levantamento, análise, elaboração e implementação de sistemas administrativos na empresa, criando ou aprimorando métodos de trabalho, visando agilizar a execução das atividades, corrigindo possíveis falhas, estabelecendo padrões para melhorar o controle dos processos.

Certamente este profissional é o que melhor conhece a estrutura organizacional da empresa em cada um dos seus setores de atividade, seus encarregados e responsáveis, a divisão de trabalho e as linhas de autoridade e responsabilidade.



Fonte: http://tqm-getulioferreira.blogspot.com.br, 2011.

Administração Financeira de Curto Prazo

O sucesso ou fracasso de cada ação na vida é fundamentalmente baseado em planejamento, não muito diferente do mundo corporativo. As empresas, sejam as bem sucedidas ou as extintas, apresentam, em geral, o mesmo quadro de problemas, necessidades e expectativas, visto que atuam no mesmo ambiente socioeconômico.

Por meio do planejamento financeiro, as metas traçadas por uma determinada empresa visam resultados satisfatórios que contribuem para o crescimento da organização. Por isso essa estratégia empresarial é importante pois fornece um referencial técnico ao processo decisório.

Dessa forma, o planejamento financeiro e a administração financeira são responsáveis pela política de crescimento, por permitir a sustentação financeira de suas atividades sem colocar em risco as finanças empresariais, contribuindo significativamente para a continuidade da organização.



Fonte: www.tiegestao.com.br, 2014.

Teoria Comportamental da Administração

Para explicar o comportamento organizacional, a Teoria Comportamental se fundamenta no comportamento individual das pessoas. Para poder explicar como as pessoas se comportam, torna-se necessário o estudo da motivação humana. O administrador precisa conhecer as necessidades humanas para melhor compreender o comportamento humano e utilizar a motivação humana como poderoso meio para melhorar a qualidade de vida dentro das organizações.

Figura 3 – Gestão de Pessoas

Fonte: imasters.com.br, 2013.

Referências bibliográficas

CHIAVENATO, Idalberto. Introdução à teoria geral da administração.3.ed. São Paulo: Atlas, 1983.